

PERSOONLIJK ACTIEPLAN

Naam : _____ Datum opstelling : _____

Persoonlijke Gegevens

Geboortedatum : _____

Contactgegevens : _____

Huidige Situatie

Werkstatus : _____

Opleidingsniveau : _____

Sterke punten : _____

Doelen

Korte termijn doelen : _____

Lange termijn doelen : _____

Actiepunten

1. Specifieke actie 1:
2. Specifieke actie 2:
3. Specifieke actie 3:
4. Specifieke actie 4:
5. Specifieke actie 5:

Hulp en Ondersteuning

Beschikbare hulpbronnen, begeleiding en ondersteuning die nodig zijn om de actiepunten te realiseren.

Evaluatie

Frequentie van evaluatie, criteria en verantwoordelijken voor het monitoren van de voortgang.

HANDTEKENING DEELNEMER

HANDTEKENING BEGELEIDER

Handtekening : _____

Handtekening : _____

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://planvoorbeelden.com/persoonlijk-actieplan/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://planvoorbeelden.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.